



**பிணிக்ஞு ுப்ராபிக்ஞு கை
PEMERINTAH PROVINSI BALI
கிசுகிசு ுமகாசுகி
DINAS KESEHATAN
பெரும்குதா கை மகா
RSUD BALI MANDARA**

JALAN BY PASS NGURAH RAI NOMOR 548 SANUR – DENPASAR, BALI (80227), TELEPON (0361) 4490566
EMAIL : rsud.balimandara@gmail.com, WEBSITE : <https://rsbm.baliprov.go.id>

KERANGKA ACUAN KERJA/TERM OF REFERENCES

**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR,
LISTRIK DAN AIR TANAH
TAHUN ANGGARAN 2025**

Unit Organisasi	:	Dinas Kesehatan Provinsi Bali
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
Indikator Program (Outcome)	:	Nilai Evaluasi Manajemen Kinerja
Target Program	:	82,5 Nilai
Kegiatan	:	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Indikator Kegiatan (Output)	:	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai SOP
Target Output	:	100 persen
Sub Kegiatan	:	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Indikator Sub kegiatan		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan
Target Sub kegiatan		12 Laporan

Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

- a. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor : 25 Tahun 2009, tentang Pelayanan Publik.
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
- c. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit ;
- d. Perpres Republik Indonesia Nomor : 16 Tahun 2018, tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
- e. Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 77 tahun 2015 tentang Pedoman Organisasi Rumah Sakit.
- f. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia No. 56 Tahun 2014 tentang Klasifikasi dan Perijinan Rumah Sakit
- g. Peraturan Menteri Kesehatan No 24 tahun 2016 tentang persyaratan teknis bangunan dan prasarana rumah sakit
- h. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 129/MENKES/SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit

2. Gambaran Umum

Kesehatan adalah hak asasi manusia dan salah satu unsur kesejahteraan yang harus diwujudkan sesuai dengan cita-cita bangsa. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit adalah sebuah institusi pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna dengan menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan gawat darurat serta fasilitas pendukung kesehatan lainnya.

Untuk bisa menjadi Rumah Sakit pilihan dan memenuhi harapan masyarakat, tentunya RS Bali Mandara, berkomitmen terhadap pelayanan paripurna dan memfokuskan pada pengembangan rumah sakit bertaraf internasional yang ditunjang dengan strategi administrasi dan manajemen yang baik. Rumah Sakit Bali Mandara Provinsi Bali merujuk RSU kelas B dimana harus memiliki fasilitas dan kemampuan pelayanan medik paling sedikit 4 (empat) Pelayanan Medik Spesialis Dasar, 4 (empat) Pelayanan Spesialis Penunjang Medik, 8 (delapan) Pelayanan Medik Spesialis Lainnya dan 2 (dua) Pelayanan Medik Sub Spesialis Dasar. Dalam rangka penyelenggaraan rumah sakit yang sesuai dengan tujuan untuk meningkatkan mutu pelayanan dan akses pelayanan kepada masyarakat.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



B. Penerima Manfaat

Penerima manfaat adanya sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan Air Tanah ini adalah :

- Karyawan RSUD Bali Mandara dan masyarakat yang berkunjung ke RSUD Bali Mandara

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan Air Tanah dilaksanakan secara Pengadaan Langsung

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

a. Tahapan

Tahapan kegiatan yang dilakukan :

1. Persiapan :
 - a. Membuat analisa kebutuhan dan KAK
 - b. Menyusun SPJ Pembayaran
 - c. Dokumen diserahkan ke Bag.Keuangan untuk proses selanjutnya

b. Waktu Pelaksanaan

No	Uraian Kegiatan	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Belanja Tagihan Telepon												
2	Belanja Tagihan Air												
3	Belanja Tagihan Listrik												
4	Belanja Air Tanah												

D. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran

Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan Air Tanah yang bersumber dari dana APBD Semesta Berencana Tahun 2025, selama periode bulan Januari s/d Desember 2025.

E. Biaya Yang Diperlukan

Total anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian keluaran sebesar Rp. 6.914.440.000,00,- (Enam Milyar Sembilan Ratus Empat Belas Juta Empat Ratus Empat Puluh Ribu Rupiah).

Rencana Anggaran Biaya (RAB) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan Air Tanah 2025

No.	Komponen Biaya	Jumlah
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	
1	Belanja Tagihan Telepon	156.000.000,00
2	Belanja Tagihan Air	169.000.000,00
3	Belanja Tagihan Listrik	6.240.000.000,00
4	Belanja Air Tanah	349.440.000,00
Jumlah		6.914.440.000,00

Bali, 2 Pebruari 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Plt. DIREKTUR
Ketut Suarjaya
NIP. 19620115 198710 1 001



ပီမိၵ်ႉၵူၼ်း ၵူၼ်းပိၵ်ႉၵူၼ်း
 PEMERINTAH PROVINSI BALI
 ၵိၵ်ႉၵူၼ်းၵူၼ်းၵူၼ်း
 DINAS KESEHATAN
 ၵိၵ်ႉၵူၼ်းၵူၼ်းၵူၼ်း
 RSUD BALI MANDARA

ၵိၵ်ႉၵူၼ်းၵူၼ်းၵူၼ်းၵူၼ်း - ၵိၵ်ႉၵူၼ်းၵူၼ်း (ပိၵ်ႉၵူၼ်း) ၵိၵ်ႉၵူၼ်းၵူၼ်း (ပိၵ်ႉၵူၼ်း) ၁၃၃၃၃၃၃၃
 JALAN BY PASS NGURAH RAI NOMOR 548 SANUR – DENPASAR, BALI (80227), TELEPON (0361) 4490566
 EMAIL : rsud.balimandara@gmail.com, WEBSITE : <https://rsbm.baliprov.go.id>

KERANGKA ACUAN KERJA/TERM OF REFERENCES
 SUBKEGIATAN PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR
 TAHUN ANGGARAN 2025

Unit Organisasi	: RSUD Bali Mandara Provinsi Bali
Program	: Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Bali
Indikator Program (Outcome)	: Nilai Evaluasi Manajemen Kinerja.
Target Program	: 82,5 Nilai
Kegiatan	: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.
Indikator Kegiatan (Output)	: Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai SOP
Target Output	: 100 Persen
Sub kegiatan	: Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Indikator Subkegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan
Target Subkegiatan	12 Laporan



Balai
 Sertifikasi
 Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- b. Undang-Undang Kesehatan Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4871);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42)
- e. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 590);
- i. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan RKPD 2022



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



- j. Peraturan Daerah Provinsi Bali Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Bali Tahun 2016 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Bali Nomor 8) sebagaimana telah di rubah beberap kali terakhir dengan Peraturan Daerah Provinsi Bali Nomor 1 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Bali Tahun 2021 Nomor 1, Tambahan Lembar Daerah Provinsi Bali)
- k. Peraturan Daerah Provinsi Bali Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Semesta Berencana Provinsi Bali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Bali Tahun 2019)
- l. Peraturan Daerah Provinsi Bali Nomor 6 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Bali Tahun 2005 – 2025;
- m. Peraturan Gubernur Bali Nomor 64 Tahun 2020 Tentang Sistem Merit Dalam Manajemen Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi Bali;
- n. Peraturan Gubernur Bali Nomor 27 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Semesta Berencana Provinsi Bali Tahun 2022.
- o. Peraturan Gubernur Bali Nomor 2 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 58 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali menyebutkan bahwa Dinas Kesehatan Provinsi Bali merupakan unsur pelaksana pemerintahan Bidang Kesehatan dipimpin kepala Dinas, berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah. Dinas Kesehatan memiliki tugas membantu Gubernur melaksanakan urusan pemerintahan bidang kesehatan yang menjadi kewenangan daerah, serta melaksanakan tugas dekonsentrasi sampai dengan dibentuk Sekretariat Gubernur sebagai Wakil Pemerintah Pusat dan melaksanakan tugas pembantuan sesuai bidang;
- p. Peraturan Gubernur Bali Nomor 39 Tahun 2021 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Nomor 29 Tahun 2019 Tentang Kelas dan Nilai Jabatan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali;
- q. Surat Edaran Sekretaris Daerah Provinsi Bali Nomor 6109 Tahun 2020 Tentang Pemotongan, Penyetoran dan Pembayaran Iuran Jaminan Kesehatan Bagi Aparatur Sipil Negara (ASN) di Lingkungan Pemerintah Provinsi Bali;



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



2. Gambaran Umum

Dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, kesehatan merupakan salah satu urusan wajib pemerintahan yang berkaitan dengan pelayanan dasar yang didasarkan pada prinsip akuntabilitas, efisiensi, dan eksternalitas, serta kepentingan strategis nasional

Pemerintah dan Pemerintah Daerah bertanggung jawab terhadap perencanaan pengadaan dan pendayagunaan tenaga kesehatan sesuai dengan kebutuhan dan perlindungan kepada tenaga kesehatan dalam menjalankan praktik. sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dimana dalam rangka proses pembangunan, setiap tahunnya Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun dokumen perencanaan perangkat daerah. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) menyusun Rencana Kerja (Renja) yang mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya, masalah yang dihadapi dan usulan program serta kegiatan yang berasal dari masyarakat. Renja Perangkat Daerah memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Untuk meningkatkan kesejahteraan ASN maka diperlukan perencanaan kebutuhan anggaran yang besarnya disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku. RSUD Bali Mandara saat ini terdiri dari 2 gedung yaitu Gedung Utama dan Gedung Instalasi Kanker Terpadu, dalam menjaga kebersihan membutuhkan pengelolaan kebersihan yang dilakukan melalui Jasa Kebersihan (Cleaning Service) sehingga diperlukan kebutuhan anggaran.

B. Maksud dan Tujuan

1. Maksud : untuk penyediaan anggaran untuk pembayaran jasa pelayanan umum kantor
2. Tujuan : agar terbayarnya jasa pelayanan umum kantor sesuai ketentuan

C. Penerima Manfaat

Penerima manfaat adanya subkegiatan penyediaan jasa pelayanan umum kantor adalah :

- RSUD Bali Mandara Provinsi Bali



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



D. Strategi Pencapaian Keluaran

3. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan subkegiatan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor dilaksanakan secara swakelola

4. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan (Matriks)

a. Tahapan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan tahapan penyediaan gaji dan tunjangan ASN tahunan sampai dengan penetapan Dokumen Pelaksanaan Anggaran TA 2025. Pada tahapan perubahan anggaran selanjutnya diperlukan penyusunan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran TA 2025.

b. Waktu Pelaksanaan

No	Kegiatan	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Persiapan	v	v										
2	Pelaksanaan	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V
3	Penyusun Laporan											v	V

E. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran yang diperlukan

Pelaksanaan Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang bersumber dari dana APBD Semesta Berencana Tahun 2025, selama periode bulan Januari s/d Desember 2025.

F. Biaya Yang Diperlukan

Total anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian keluaran sebesar Rp. 33.459.255.883,- (Tiga Puluh Tiga milyar empat ratus lima puluh sembilan juta dua ratus lima puluh lima delapan ratus delapan puluh tiga rupiah), sesuai RAB terlampir.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

Bidang : Administrasi Umum

Tim Kerja : Kepegawaian dan Tata Usaha

NO	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
1	Dokter Spesialis	5	OB	6494400	389.664.000
2	Dokter Umum	16	OB	5412000	1.039.104.000
3	Dokter Gigi	8	OB	5412000	519.552.000
4	Apoteker	10	OB	5412000	649.440.000
5	S.1 Keperawatan	104	OB	4437840	5.538.424.320
6	S.1 Kesehatan lainnya	34	OB	4113120	1.678.152.960
7	D.3 Kesehatan lainnya	176	OB	3896640	8.229.703.680
8	S.1 Teknis Non Kesehatan	73	OB	3788400	3.318.638.400
9	D.3 Teknis Non Kesehatan	33	OB	3251073	1.287.424.908
10	SMA/SMK Teknis Non Kesehatan	70	OB	3056845	2.567.749.800
11	Tunjangan Sopir Direktur	12	OB	2750000	33.000.000
12	THR	529	Tahun	1000000	529.000.000
	JUMLAH				25.779.854.068
13	TBR Tk.II	27	OB	950000	307.800.000
14	TBR Tk.III	9	OB	750000	81.000.000
15	TBR Tk.IV	5	OB	425000	25.500.000
	JUMLAH				414.300.000
16	Tenaga Kebersihan	1	Tahun	-	6.743.692.531
17	Belanja Bahan Bahan Kimia	1	Tahun		118.594.120,00
	Penghilang Bau Tak Sedap (Karbol)	91	Galon	83.040,00	7.556.640,00
	Cairan Pembersih Kaca	26	Galon	33.360,00	867.360,00
	Pupuk Serbuk Urea	130	Kg	36.000,00	4.680.000,00
	Marble Polishing Powder	52	Pack	198.000,00	10.296.000,00
	Crystallizer Spray N"Buff	16	Botol	1.080.000,00	17.280.000,00
	Pembersih Stainless	16	Botol	106.320,00	1.701.120,00
	Shampo Carpet	8	Galon	210.000,00	1.680.000,00
	Silicon	5	Galon	150.000,00	750.000,00
	Pembersih Disinfektan	97	Galon	102.000,00	9.894.000,00
	Pupuk kandang/ Pupuk Kompos	650	Kg	18.000,00	11.700.000,00
	Cream lembut pembersih noda (Cairan Pembersih Serbaguna)	811	Botol	27.000,00	21.897.000,00



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



	Furniture Polish	8	Galon	237.500,00	1.900.000,00
	Cream Pembersih Kerak	91	Botol	312.000,00	28.392.000,00
18	Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Prabot Kantor	1	Tahun		221.598.564,00
	Pengepelan/ Krisbow Cotton Mop Head (Stick Pel)	130	Buah	36.000,00	4.680.000,00
	Lobby Duster /Set 60 Cm	104	Set	114.000,00	11.856.000,00
	Reffil Lobby Duster (Kain Lobby)	195	Buah	36.000,00	7.020.000,00
	Sapu Sapu Nylon	325	Buah	58.000,00	18.850.000,00
	Serok Plastik (Duspan/Pengky)	104	Buah	31.200,00	3.244.800,00
	Pembersih Kaca Squeegee Double - Layer Scrapes Tile (Window Squeeze)	130	Buah	42.000,00	5.460.000,00
	Window Washer	52	Buah	36.000,00	1.872.000,00
	Telescopik panjang 4M	1	Pcs	154.800,00	154.800,00
	Selang air gulung Krisbow	1	roll	486.000,00	486.000,00
	Kape (Kapi)	65	Pcs	8.400,00	546.000,00
	Squezee Lantai Merk Nagoya (Floor Squeege / Karet Dorong)	104	Buah	44.400,00	4.617.600,00
	Kanebo Merk Lemonade (Lap Serat/Lap Chamois)	650	Buah	72.000,00	46.800.000,00
	Pad Merah 17"	72	Pcs	86.400,00	6.220.800,00
	Pad Putih 17"	62	Pcs	86.400,00	5.356.800,00
	Serok/Pengki/Sekop/ Mini Dustpan Set Yellow Blue (Sapu Kecil)	39	Set	4.800,00	187.200,00
	Sikat ijuk tangkai panjang	104	Buah	22.080,00	2.296.320,00
	Sikat tangan	195	Buah	2.700,00	526.500,00
	Flat Mop 60 cm	86	Buah	180.000,00	15.480.000,00
	Lap Microfiber (Refill Flate Mop)	130	Buah	96.000,00	12.480.000,00

	Sarung tangan Karet Merah	195	Pcs	24.000,00	4.680.000,00
	Sarung Tangan Karet Kuning	195	Pcs	24.000,00	4.680.000,00
	Sarung Tangan Karet Hijau	325	Pcs	24.000,00	7.800.000,00
	Tas Pinggang	5	Pcs	90.000,00	450.000,00
	Floor cloth	65	Pcs	6.000,00	390.000,00
	Cleaning Kit	26	Pcs	60.000,00	1.560.000,00
	Sikat toilet brush (Sikat WC)	260	Buah	9.000,00	2.340.000,00
	Ember Plastik (Timba)	39	Buah	44.400,00	1.731.600,00
	Sapu / Sapu Lidi panjang	100	Buah	9.600,00	960.000,00
	Kain Mop Cotton Kuning	195	Pcs	24.000,00	4.680.000,00
	Kain Mop Cotton Biru	257	Pcs	24.000,00	6.168.000,00
	Kain Mop Cotton Merah	195	Pcs	24.000,00	4.680.000,00
	Serok got	7	Pcs	22.680,00	158.760,00
	Gayung Super Peg Maspion	7	Buah	23.712,00	165.984,00
	Kain Mop Cotton Hijau	16	Pcs	30.000,00	480.000,00
	Sikat Polisher Lantai 17" Kasar	7	Pcs	294.000,00	2.058.000,00
	Sikat Polisher Lantai 17" halus	5	Pcs	86.400,00	432.000,00
	Kain lap warna biru	325	Pcs	7.800,00	2.535.000,00
	kain lap warna merah	260	Pcs	7.800,00	2.028.000,00
	Kain Lap/ Lap Kuning Besar	325	Buah	7.800,00	2.535.000,00
	kain lap warna hijau	260	Pcs	7.800,00	2.028.000,00
	Pad Coklat 17"	72	Pcs	86.400,00	6.220.800,00
	Pompa Sedot Wc Merk Dragon (Kop Toilet)	20	Buah	30.000,00	600.000,00
	Kain Window Wasser Refil	130	Buah	24.000,00	3.120.000,00
	Spons Cuci Piring	78	Buah	3.900,00	304.200,00
	Pengepelan jepit Mop pel L.15	100	Buah	24.800,00	2.480.000,00
	Jas Hujan	15	Buah	331.200,00	4.968.000,00
	Telecopik panjang	1	Pcs		



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



	9M			350.400,00	350.400,00
	Sprinkler Air Taman	16	Buah	180.000,00	2.880.000,00
19	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1	Tahun		96.700.600,00
	Sprayer	260	Buah	12.000,00	3.120.000,00
	Alat pengaman kaki sepatu boot	12	Buah	102.000,00	1.224.000,00
	Cangkul Bahan Besi	3	Buah	111.600,00	334.800,00
	Sabit	6	Buah	42.000,00	252.000,00
	Gunting Pangkas	3	Buah	120.000,00	360.000,00
	Gergaji	2	Buah	120.000,00	240.000,00
	Sabun Cuci 900gr/ Attack Detergent sabun cuci jaz 1 900gr (Detergen/Sabun Colek)	390	bks	90.000,00	35.100.000,00
	Kuas "2.5 inch"	35	Pcs	8.400,00	294.000,00
	Obat pel lantai /SOS anti bacterial pembersih lantai 4L	130	Botol	68.920,00	8.959.600,00
	Pembersih lantai/ Porstek 1liter (Porselen Cleaner)	13	Botol	36.000,00	468.000,00
	Refil sabun cuci tangan cair 5liter/Sabun cair rifil pounh (Handshoap)	845	Galon	50.400,00	42.588.000,00
	Gunting Stek/Dahan	3	Buah	150.000,00	450.000,00
	Kapak	3	Pcs	90.000,00	270.000,00
	Sabun Cuci piring/ Sunlight cuci piring 400MI (Cairan Pembersih Serbaguna)	62	Buah	30.000,00	1.860.000,00
	Cangkul kecil	4	Buah	24.000,00	96.000,00
	Topi rotan	13	Pcs	83.400,00	1.084.200,00
20	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	1	Tahun		84.516.000,00
	Polisher Low Speed Keterangan : 3 unit dikali 12 bulan	60	Unit	330.000,00	19.800.000,00
	Wet & Dry Vacuum Cleaner Keterangan : 3 unit dikali 12 bulan	60	Unit	190.000,00	11.400.000,00
	Double Bucket	300	Pcs	82.000,00	24.600.000,00

	Keterangan : 18 pcs dikali 12 bulan				
	Janitor Trolly Keterangan : 10 set dikali 12 bulan	180	Set	105.000,00	18.900.000,00
	Mesin Potong Rumput Gendong Keterangan : 2 unit dikali 12 bulan	24	Unit	95.000,00	2.280.000,00
	Mesin Potong Rumput Dorong Keterangan : 1 unit dikali 12 bulan	12	Unit	145.000,00	1.740.000,00
	Hand Polisher Keterangan : 1 unit dikali 12 bulan	24	Unit	74.000,00	1.776.000,00
	Blower Alat Pengering Karpet Keterangan : 2 unit dikali 12 bulan	24	Unit	95.000,00	2.280.000,00
	Jet Sprayer Keterangan : 1 unit dikali 12 bulan	12	Unit	145.000,00	1.740.000,00
	TOTAL				33.459.255.883,00

Bali, 2 Pebruari 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Plt. DIREKTUR
Ketut Suarjaya
NIP. 19620115 198710 1 001



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRé





பிணிக்ஞு ுப்ராபிஞ்சுமி தாமி
PEMERINTAH PROVINSI BALI
தீகக்ஷித்ரௌமாவாதாகி
DINAS KESEHATAN
பட்மபுத்ரா தாமி மண்டாரா
RSUD BALI MANDARA

JALAN BY PASS NGURAH RAI NOMOR 548 SANUR – DENPASAR, BALI (80227), TELEPON (0361) 4490566
EMAIL : rsud.balimandara@gmail.com, WEBSITE : <https://rsbm.baliprov.go.id>

KERANGKA ACUAN KERJA/TERM OF REFERENCES
SUB KEGIATAN PELAYANAN DAN PENUNJANG PELAYANAN BLUD
TAHUN ANGGARAN 2025

Unit Organisasi	:	RSUD Bali Mandara Provinsi Bali
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
Indikator Program (Outcome)	:	Nilai Evaluasi Manajemen Kinerja
Target Program	:	82,5 Nilai
Kegiatan	:	Peningkatan Pelayanan BLUD
Indikator Kegiatan (Output)	:	Indeks Kepuasan Masyarakat di RSUD Bali Mandara
Target Output	:	82 Nilai
Sub Kegiatan	:	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
Indikator Subkegiatan	:	Jumlah BLUD yang menyediakan pelayanan dan penunjang
Target Subkegiatan	:	1 unit kerja

Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

- a. Undang-undang Nomor 40 Tahun 2008 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4456);
- b. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
- c. Undang – Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
- e. Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang jaminan Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 165) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 tentang Jaminan Kesehatan (Lembaran Negara Republik Infonesia Tahun 2020 Nomor 130);
- f. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 52 Tahun 2016 tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 161) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 52 Tahun 2016 tentang Standra Tarif Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 442);
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



2. Gambaran Umum

Badan Layanan Umum Daerah yang selanjutnya disingkat BLUD adalah sistem yang diterapkan oleh unit pelaksana teknis dinas/badan daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat yang mempunyai fleksibilitas dalam pola pengelolaan keuangan sebagai pengecualian dari ketentuan pengelolaan daerah pada umumnya. Fleksibilitas adalah keleluasaan dalam pola pengelolaan keuangan dengan menerapkan praktek bisnis yang sehat untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat tanpa mencari keuntungan Dalam rangka memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Rencana Bisnis dan Anggaran yang selanjutnya disingkat RBA adalah dokumen rencana anggaran tahunan BLUD, yang disusun dan disajikan sebagai bahan penyusunan rencana kerja. Tarif Layanan adalah imbalan atas barang dan/atau jasa yang diberikan oleh BLUD termasuk imbalan hasil yang wajar dari investasi dana, dapat bertujuan untuk menutup seluruh atau sebagian dari biaya per unit layanan.

BLUD bertujuan untuk memberikan layanan umum secara lebih efektif, efisien, ekonomis, transparan dan bertanggung jawab dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan dan manfaat sejalan dengan Praktek Bisnis Yang Sehat, untuk membantu pencapaian tujuan pemerintah daerah yang pengelolaannya dilakukan berdasarkan kewenangan yang didelegasikan oleh kepala daerah.

B. Penerima Manfaat

Penerima manfaat adanya sub kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD ini adalah : Masyarakat dan Pegawai RSUD Bali Mandara.

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan sub kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD dilaksanakan secara :

- a. Lelang
- b. Pengadaan Langsung
- c. Swakelola



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

a. Tahapan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan tahapan penyusunan dokumen rencana kerja tahunan , Rencana Kerja dan Anggaran sampai dengan penetapan Dokumen Pelaksanaan Anggaran TA 2025. Pada tahapan perubahan anggaran selanjutnya diperlukan penyusunan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran TA 2025. Operasional Rumah Sakit memerlukan belanja berupa belanja pegawai, belanja barang dan jasa serta belanja modal untuk mendukung pelayanan pasien.

b. Waktu Pelaksanaan

No	Uraian Kegiatan	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Belanja Pegawai												
2	Belanja Barang dan Jasa												
3	Belanja Modal												

3. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran

Pelaksanaan Sub kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD yang bersumber dari dana Pendapatan BLUD Tahun 2025, selama periode bulan Januari s/d Desember 2025.

4. Biaya Yang Diperlukan

Total anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian keluaran sebesar Rp. 180.000.000.000,- (Seratus Delapan Puluh Milyar Rupiah).

Bali, 2 Pebruari 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Plt. DIREKTUR

Ketut Suarjaya

NIP. 19620115 198710 1 001



பிணிக்ஞு ுப்ரபிஞ்சி கைனி
PEMERINTAH PROVINSI BALI
கிசுகிசு ுமகாஸாஸாகி
DINAS KESEHATAN
பின்னருகல கைனி மய்யுற
RSUD BALI MANDARA

JALAN BY PASS NGURAH RAI NOMOR 548 SANUR – DENPASAR, BALI (80227), TELEPON (0361) 4490566
EMAIL : rsud.balimandara@gmail.com, WEBSITE : <https://rsbm.baliprov.go.id>

KERANGKA ACUAN KERJA/TERM OF REFERENCES

**SUB KEGIATAN PELAYANAN PENGADAAN ALAT KESEHATAN/ALAT
PENUNJANG MEDIK FASILITAS LAYANAN KESEHATAN**

TAHUN ANGGARAN 2025

Unit Organisasi	:	RSUD Bali Mandara Provinsi Bali
Program	:	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
Indikator Program (Outcome)	:	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kesehatan
Target Program	:	89 Nilai
Kegiatan	:	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi
Indikator Kegiatan (Output)	:	Laporan pengadaan sarana dan prasarana di RS sesuai yang direncanakan.
Target Output	:	1 Laporan
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan
Indikator Subkegiatan	:	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang disediakan
Target Subkegiatan	:	85 Unit

Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2023 tentang Kesehatan
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit
- c. Peraturan Lembaga Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Melalui Penyedia
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 tahun 2007
- f. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 129/MENKES/SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit
- g. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 3 tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit.
- h. Buku Pedoman Sarana dan Prasarana Rumah Sakit Tahun 2012

2. Gambaran Umum

Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Bali Mandara Provinsi Bali merupakan rumah sakit kelas B yang dirancang untuk peningkatan akses pelayanan kesehatan sehingga pelayanan kesehatan dapat dinikmati secara merata oleh masyarakat.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Klasifikasi dan Perijinan Rumah Sakit menyatakan Peralatan Rumah Sakit Umum Kelas B harus memenuhi standar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Pelayanan yang diberikan oleh Rumah Sakit Umum Kelas B paling sedikit meliputi pelayanan medik, pelayanan kefarmasian, pelayanan keperawatan dan kebidanan, pelayanan penunjang klinik, pelayanan penunjang non klinik, dan pelayanan rawat inap.

Peralatan kesehatan yang dibutuhkan Rumah Sakit Umum Daerah Bali Mandara Provinsi Bali untuk mendukung pelayanan berjalan secara optimal dan efektif terdiri dari :

1. Alat Kesehatan Rawat Jalan, Rawat Inap, Ruang Operasi dan Ruang ICCU.

Rumah sakit rujukan memiliki peran penting dalam menyediakan pelayanan kesehatan terbaik bagi masyarakat. Sebagai pusat kesehatan yang



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



mendapatkan rujukan pasien dengan berbagai kondisi medis, rumah sakit rujukan perlu dilengkapi dengan alat kesehatan yang memadai di berbagai unit perawatan, termasuk ruang rawat inap (ranap), rawat jalan (rajal), Instalasi Gawat Darurat (IGD), unit perawatan intensif (ICCU), dan ruang operasi.

Rawat Inap (Ranap) : Ruang rawat inap di rumah sakit rujukan merupakan tempat dimana pasien dirawat untuk pemantauan dan perawatan intensif. Agar dapat memberikan pelayanan yang optimal, alat kesehatan yang diperlukan di unit ranap meliputi : Defibrillator untuk penanganan kegawatdaruratan jantung. WSD (Water System Drainage) untuk mengeluarkan cairan atau udara dari rongga dada melalui selang. Dehumidifier berfungsi untuk menjaga kadar kelembaban udara di batas normal. Infusion Pump untuk mengatur jumlah cairan yang masuk ke dalam sirkulasi darah melalui vena. Patient Monitor untuk memantau tanda - tanda vital pasien secara terus-menerus. Syringe Pump untuk membantu mengatur kuantitas dan waktu serta dosis penyuntikan cairan obat kepada pasien.

Rawat Jalan (Rajal) : Unit rawat jalan di rumah sakit rujukan berfungsi untuk pemeriksaan, konsultasi, dan perawatan pasien tanpa memerlukan rawat inap. Beberapa alat kesehatan penting untuk unit rawat jalan meliputi : Set Bedah Mulut untuk perlengkapan pengoperasian pada gigi.

Instalasi Gawat Darurat (IGD) : IGD merupakan unit penting di rumah sakit rujukan, yang menyediakan pelayanan kesehatan darurat 24 jam. Alat kesehatan yang perlu ada di IGD meliputi: Laringoskop Dewasa untuk melihat laring dan struktur yang berdekatan dengan laring, paling sering digunakan dengan tujuan memasukkan pipa endotrakea ke dalam trakea dan untuk pemasangan gastric tube, melihat benda asing, dan menilai saluran pernafasan bagian atas. Monitor Neonatus untuk pemantauan tanda-tanda vital pasien pada bayi secara terus-menerus. Infant Warmer digunakan untuk memberikan kenyamanan dan kehangatan pada bayi yang baru dilahirkan, dimana bayi tersebut membutuhkan suhu yang sesuai dengan suhu didalam rahim ibu yaitu antara 34°C - 37°C, ini dimaksudkan agar suhu tubuh bayi dapat disesuaikan dengan lingkungannya.

Unit Perawatan Intensif (ICCU) : Unit ICU di rumah sakit rujukan dirancang untuk merawat pasien yang membutuhkan perawatan intensif dan pemantauan ketat. Beberapa alat kesehatan yang penting di ICU meliputi : Infusion Pump untuk mengatur jumlah cairan yang masuk ke dalam sirkulasi darah melalui vena. Matras Decubitus untuk mengurangi angka kejadian luka tekan apalagi pada pasien yang memerlukan perawatan intensif yang biasanya memerlukan hari perawatan yang lumayan lama lebih baik dialasi dengan decubitus mattress. Laringoskop dewasa untuk melihat laring dan struktur yang berdekatan dengan laring, paling sering digunakan dengan tujuan memasukkan pipa endotrakea ke dalam trakea dan



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



untuk pemasangan gastric tube, melihat benda asing, dan menilai saluran pernafasan bagian atas. Nebulizer Ventilator memiliki fungsi mempengaruhi jumlah aerosol yang dihirup oleh subjek yang diintubasi. Ruang Operasi : Ruang operasi di rumah sakit rujukan merupakan tempat di mana prosedur medis yang membutuhkan pembedahan dilakukan. Beberapa alat kesehatan yang diperlukan di ruang operasi meliputi : C-ARM untuk melihat gambar atau objek dari pasien yang dilihat langsung dengan cara fluoroskopi dengan bantuan layar monitor. Alat ini memiliki fungsi utama yaitu menunjang proses pelayanan medis pada penanganan penyakit organ dalam, tulang, dan tindakan operasi. Mesin anestesi untuk mengendalikan kesadaran dan nyeri pasien selama operasi. Radiofrekuensi THT digunakan untuk pasien yang akan menjalani pengangkatan amandel sehingga lebih mudah dibanding dengan operasi pengangkatan biasa dan menjadi pilihan yang tepat digunakan pada pasien usia dini atau pada anak-anak. Sternotomy Set digunakan untuk membuat akses ke jantung atau bagian tubuh lain yang dilindungi tulang dada biasanya ini digunakan oleh dokter BTKV. Thoracotomy Lung Instrumen Set Anak untuk set dasar bedah Toraks dan vaskuler untuk anak-anak. Vena Strepper Instrumen ialah alat yang digunakan untuk tindakan ligasi dan pengangkatan varises pada vena. Pengadaan alat kesehatan yang memadai di berbagai unit perawatan di rumah sakit rujukan merupakan langkah penting untuk memastikan pasien mendapatkan perawatan yang berkualitas. Dalam pengusulan alat kesehatan, faktor seperti jumlah pasien yang dirawat, jenis pelayanan yang diberikan, serta perkembangan teknologi kesehatan perlu diperhatikan guna menjaga standar perawatan yang optimal di rumah sakit rujukan. Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan di RSUD Bali Mandara khususnya pelayanan IGD, Rawat Inap, Rawat Jalan, Ruang Operasi, Ruang Intensif, Ruang Operasi (OK) maka ketersediaan sumber daya manusia dan sarana prasarana di rumah sakit harus mencukupi baik kuantitas maupun kualitasnya. Peningkatan pelayanan kesehatan tidak lepas dari pemenuhan standar dan regulasi yang ditetapkan. Pengadaan alat kesehatan yang sesuai dengan standar keamanan dan mutu menjadi bagian penting dalam meningkatkan layanan di berbagai fasilitas kesehatan. Kelengkapan peralatan di rumah sakit akan mempengaruhi mutu Pelayanan Kesehatan yang diberikan, termasuk terhadap kepuasan pasien. Kemajuan dalam teknologi medis terus berlanjut, memberikan peluang untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan. Alat kesehatan terbaru seperti peralatan diagnosa canggih, sistem monitoring pasien, perangkat bedah minimal invasif, dapat meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam diagnosis, pengobatan, dan pemantauan pasien. Keamanan pasien merupakan prioritas utama dalam penyelenggaraan layanan kesehatan.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Alat kesehatan yang dapat mengurangi risiko komplikasi atau kesalahan medis menjadi sangat penting. Misalnya, alat kesehatan dengan fitur keamanan seperti pengendalian infeksi, identifikasi pasien yang akurat, dan sistem peringatan dini dapat membantu mengurangi risiko dan meningkatkan kualitas pelayanan. Oleh karena itu, peralatan yang tersedia di rumah sakit harus lengkap sesuai dengan standar, dapat berfungsi dengan baik serta dapat mendukung pelayanan kesehatan yang disediakan rumah sakit. Dengan semakin meningkatnya jumlah kunjungan pasien ibu dan anak serta untuk menunjang pemenuhan kebutuhan layanan maka dibutuhkan adanya penambahan alat yang digunakan untuk peningkatan kualitas layanan. Alat-alat yang menjadi prioritas untuk diadakan di tahun 2025 ini adalah layanan kesehatan di IGD, Rawat Inap, Rawat Jalan, Ruang Operasi, Ruang Intensif, Ruang Operasi (OK). Adanya peningkatan jumlah pasien yang memerlukan alat kesehatan untuk menunjang pelayanan, sehingga tidak ada antrian panjang pasien yang membutuhkan alat tersebut. Berkaitan dengan hal tersebut maka untuk melengkapi kebutuhan alat tersebut pada tahun 2025 akan dilaksanakan sehingga pelayanan yang diberikan kepada pasien menjadi lebih optimal. Sumber Daya Manusia yang sudah ada di RSUD Bali Mandara yaitu Dokter Umum 36 orang, Dokter Spesialis Paru 1 Orang, Dokter Spesialis THT 4 orang, Dokter Spesialis Penyakit Dalam 14 orang, Dokter Bedah 15 orang, Dokter Spesialis Bedah Onkologi 1 orang, Dokter Spesialis Kedokteran Nuklir 2 orang, Dokter Spesialis Onkologi Radiasi 2 orang, Dokter Spesialis Obgyn Ginekologi 4 orang, Dokter Spesialis Anak 5 orang, Dokter Spesialis Anestesi 6 orang, Dokter Spesialis Mata 2 orang, Dokter Spesialis Kulit dan Kelamin 6 Orang, Fisikawan Medis 4 orang, Perawat Anestesi 15 orang, Perawat 300 orang, Bidan 36 orang Radiografer 15 orang, dan Fisioterapi 15 orang. Sarana yang mendukung dan sudah dimiliki di RSUD Bali Mandara yaitu Nurse Station, Ruang Rawat Inap Cempaka Jepun Sandat Kasuari dan Merak, Ruang IGD, Ruang Insidat, Ruang Poliklinik, Ruang Fisioterapi, dan Ruang ICU ICCU HCU (IRIT), Ruang IBSA (OK), Ruang Kemoterapi dan Poliklinik Kanker Terpadu. Prasarana Listrik yang sudah dimiliki : Genset 2 Unit 2000 KVA, UPS 3 Unit 285 KVA, Listrik PLN 3.250.000 watt. Justifikasi usulan Alat Penguatan Layanan Rujukan sebagai berikut :



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



No	Uraian Alat	Kegunaan Alat	Alasan Kebutuhan	Jumlah yang dibutuhkan	Jumlah yang sudah ada	Keterangan
Alat Penguatan Layanan Rujukan – Alat Kesehatan Ruang Rawat Jalan						
1	Set Bedah Mulut	merupakan perlengkapan pengoperasian pada gigi.		1	1	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
2	Laringoskop Dewasa	laringoskop dimasukkan ke dalam tenggorokan melalui hidung atau mulut. Dengan alat ini, laring dapat terlihat lebih jelas sehingga memudahkan dokter untuk memeriksa kondisi tenggorokan, melakukan biopsi, atau mengeluarkan benda asing dari tenggorokan.	Laringoskop IGD hanya ada satu set dan digunakan di Isolasi maupun Non Isolasi. Dibutuhkan tambahan laringoskop	3	1	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
3	Infant Warmer	digunakan untuk memberikan kenyamanan dan kehangatan pada bayi yang baru dilahirkan, dimana bayi tersebut membutuhkan suhu yang sesuai dengan suhu didalam rahim ibu yaitu antara 34°C - 37°C, ini dimaksudkan agar suhu tubuh bayi dapat disesuaikan dengan lingkungannya.	kerena alat yg d igd rusak lampu dan probe suhunya.	1	0	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini

4	Monitor Neonatus	Untuk mengukur EKG, Spo2, RR, NIBP, Temperatur, Invasif (IBP), dan CO2	monitor sekarang untuk sensore o2nya itu dewasa dan tidak ada untuk neonatus. jadi perlu memakai 2 buah spo2 portable untuk memantau spo2 bayi.. Sedangkan probe sensor spo2 portable untuk neonatus juga rusak, ada yg dispo d farmasi c4 rusak jg amprah d farmasi krn trus dipakai	1	0	Belum tersedia
---	------------------	--	---	---	---	----------------

Alat Penguatan Layanan Rujukan – Alat Kesehatan Ruang Rawat Inap

1	Defibrillator	berfungsi menganalisa irama jantung secara otomatis dan kemudian memberikan sengatan listrik melalui dada ke jantung untuk mengembalikan irama jantung jika diperlukan.	saat ini di ruang rawat inap sandat belum mempunyai alat defibrilator	3	3	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
2	WSD (Water System Drainage)	untuk mengeluarkan cairan atau udara dari rongga dada melalui selang	saat ini di ruang rawat inap sandat hanya memiliki 1 WSD yang dapat berfungsi	3	1	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
3	Patient Monitor	alat yang berfungsi memantau perkembangan kondisi pasien. Proses kerja alat ini yaitu dengan memantau pasien secara real time atau kondisi pada saat itu juga sehingga pergerakannya tampak dari monitor tersebut	sebagai penunjang perlengkapan tindakan Anestesi di ruang radioterapi.	3	2	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
4	Syringe Pump	digunakan untuk memberikan drip pada pasien	digunakan untuk memberikan drip pada pasien di ruang rawat inap	2	2	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



5	Infusion pump	digunakan untuk mengatur tetesan infus pada pasien.	kekurangan infus pump (ketersediaan alat kurang dari jumlah bed dan kebutuhan)	12	12	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
6	Dehumidifier	digunakan untuk menjaga kadar kelembaban udara di batas normal.	Permasalahan kelembaban udara yang melebihi standar di Poliklinik Kanker Terpadu dan Ruang Rapat INKAT sehingga menimbulkan masalah munculnya jamur pada plafon, dinding, dan alat-alat yang ada di dalam ruangan tersebut.	5	0	Belum tersedia

Alat Penguatan Layanan Rujukan – Alat Kesehatan Ruang Operasi

1	Thoracotomy (lung) Instruments Set Anak	set dasar bedah Toraks dan vaskuler	Belum ada set dasar bedah Toraks dan vaskuler di RSUD Bali Mandara dan Adanya Operator spesialis bedah thorax kardiak dan vaskuler, tindakan BTKV ini juga menunjang program pemerintah untuk pengembangan pelayanan cathlab dan bedah jantung.	1	0	Belum tersedia
2	Sternotomy set	set dasar bedah Toraks dan vaskuler	Belum ada set sternotomy untuk menunjang tindakan BTKV	1	0	Belum tersedia
3	Mesin Anestesi	Digunakan untuk keperluan pembiusan	Digunakan untuk keperluan pembiusan di ruang operasi IBSA di ruang OK PONEK dan dilengkapi dengan MODE CPAP	1	1	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



4	C-Arm	Digunakan untuk tindakan operasi yang menggunakan x-ray	Digunakan untuk tindakan operasi yang menggunakan x-ray, saat ini sudah memiliki 1 buah, namun dengan penambahan jumlah operator dan peningkatan jumlah pasien operasi yang memerlukan c-arm maka diperlukan penambahan unit	1	1	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
5	Radiofrekuensi THT	Digunakan untuk operasi FESS THT	Digunakan untuk operasi FESS THT	1	0	Belum tersedia
6	Vena Stripper Instrumen	alat yang digunakan untuk tindakan ligasi dan pengangkatan varises pada vena	Belum ada instrumen vena striper di RSBM sedangkan pasien ada, dokter spesialis BTKV juga ada	1	0	Belum tersedia

Alat Penguatan Layanan Rujukan – Alat Kesehatan Ruang ICCU

1	Laringoskop Dewasa	laringoskop dimasukkan ke dalam tenggorokan melalui hidung atau mulut. Dengan alat ini, laring dapat terlihat lebih jelas sehingga memudahkan dokter untuk memeriksa kondisi tenggorokan, melakukan biopsi, atau mengeluarkan benda asing dari tenggorokan.	banyak blade no 3 dan 4 yang rusak, lebih sering digunakan untuk tindakan intubasi. Di intensif sering menggunakan laringoskop untuk intubasi maupun reintubasi di iccu / hcu/ icu	5	3	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
2	Infusion Pump	digunakan untuk mengatur tetesan infus pada pasien.	kekurangan infusion pump (ketersediaan alat kurang dari jumlah bed dan kebutuhan)	20	23	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



3	Nebulizer Ventilator	digunakan untuk memberikan terapi nebulizer / uap pada pasien dengan gangguan masalah pernapasan	tersedia ventilator sebanyak 12 unit namun hanya tersedia 5 alat nebulizer sehingga kekurangan nebulizer untuk digunakan di pasien	10	4	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini
4	Matras Decubitus	untuk mengurangi angka kejadian luka tekan apalagi pada pasien yang memerlukan perawatan intensif yang biasanya memerlukan hari perawatan yang lumayan lama lebih baik dialasi dengan decubitus mattress	Jumlah alat kurang dari jumlah bed intensif	15	7	Jumlah belum mencukupi kebutuhan saat ini

B. Penerima Manfaat

Penerima manfaat adanya sub kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan adalah Masyarakat.

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan sub kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan dilaksanakan secara :

a. Pengadaan E Purchasing

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

a. Tahapan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan tahapan penyusunan dokumen rencana kerja tahunan, Rencana Kerja dan Anggaran sampai dengan penetapan Dokumen Pelaksanaan Anggaran TA 2025. Pada tahapan perubahan anggaran selanjutnya diperlukan penyusunan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran TA 2025. Operasional Rumah Sakit memerlukan belanja berupa belanja modal alat kesehatan untuk mendukung pelayanan pasien.

b. Waktu Pelaksanaan

No	Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Persiapan												
2	Pelaksanaan												
3	Penyusunan Laporan												

3. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran

Pelaksanaan Sub kegiatan Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang bersumber dari dana Pendapatan APBD Tahun 2025, selama periode bulan Januari s/d Desember 2025.

4. Biaya Yang Diperlukan

Total anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian keluaran sebesar Rp.8.749.331.891,13 (Delapan Miliar Tujuh Ratus Empat Puluh Sembilan Juta Tiga Ratus Tiga Puluh Satu Ribu Delapan Ratus Sembilan Puluh Satu Rupiah Tiga Belas Sen).

Bali, 2 Pebruari 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Pit. DIREKTUR
Ketut Suarjaya
NIP. 19620115 198710 1 001



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



A. Latar Belakang

1. Dasar hukum

- 1) Undang-undang No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- 2) Undang-undang No. 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.
- 3) Undang-undang No. 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit.
- 4) Undang-undang No.24 Tahun 2016 tentang persyaratan teknis bangunan dan prasarana rumah sakit.
- 5) Undang-undang No. 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi.
- 6) Undang-undang No.12 Tahun 2012 tentang akreditasi rumah sakit.
- 7) Undang-undang No.27 Tahun 2017 tentang pedoman pencegahan dan pengendalian infeksi difasilitas pelayanan kesehatan.
- 8) Peraturan Menteri Kesehatan No. 269 Tahun 2008 tentang Rekam Medis.
- 9) Peraturan Menteri Kesehatan No. 56 Tahun 2014 tentang Klasifikasi dan Perijinan Rumah Sakit.
- 10) Peraturan Menteri Kesehatan No. 24 Tahun 2016 tentang Persyaratan Teknis Bangunan dan Prasarana Rumah Sakit.
- 11) Peraturan Menteri PUPR No. 14 Tahun 2020 tentang Standar dan Pedoman Pengadaan Jasa Konstruksi Melalui Penyedia.
- 12) Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK 01.07/MENKES 1491/2023 tentang Rumah Sakit Jejaring Pengampuan Pelayanan Penyakit Infeksi Emerging
- 13) Keputusan Menteri PUPR No. 897/KPTS/M/2017 tentang Besaran Remunerasi Minimal Tenaga Kerja Konstruksi Pada Jenjang Jabatan Ahli untuk Layanan Jasa Konsultansi Konstruksi.
- 14) Pedoman Klasifikasi dan Standar Rumah Sakit Pendidikan Tahun 2009
- 15) Pedoman Teknis Bangunan Rumah Sakit Tipe B Kemenkes Tahun 2012
- 16) Standar Nasional Akreditasi Rumah Sakit Edisi 1 (Komisi Akreditasi Rumah Sakit).

2. Gambaran Umum

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan yang menyatakan bahwa Rumah Sakit, adalah Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang menyelenggarakan Pelayanan Kesehatan perseorangan secara paripurna melalui Pelayanan Kesehatan promotif, preventif, kuratif, rehabilitatif, dan/ atau paliatif dengan menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan Gawat Darurat.

Rumah Sakit Umum Daerah Bali Mandara merupakan Rumah Sakit



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



milik Pemerintah Daerah Provinsi Bali. Rumah Sakit Umum Daerah Bali Mandara memberikan pelayanan kesehatan yang berkualitas, pendidikan yang inovatif, dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Pembangunan Nasional pada semua sektor dewasa ini sangat cepat dengan tujuan mendorong pertumbuhan ekonomi di tingkat nasional maupun tingkat daerah, namun semua sektor dapat mencapai target apabila ditunjang oleh sumber daya manusia yang sehat secara fisik dan mental. Oleh karena itu pembangunan dan pengembangan di sektor kesehatan sejak beberapa tahun terakhir mendapat perhatian lebih dari Pemerintah tanpa mengabaikan sektor lainnya. Salah satu keberhasilan dalam mendukung sektor kesehatan yaitu dengan mendirikan dan mengembangkan rumah sakit.

Sesuai dengan visi Rumah Sakit Umum Daerah Bali Mandara yaitu Menjadi Rumah Sakit Yang Berkualitas dengan Mengedepankan Pelayanan, Pendidikan dan Penelitian Menuju Rumah Sakit Berkelas Dunia Tahun 2025. Serta pada tahun 2020 RSUD Bali Mandara ditunjuk menjadi rumah sakit rujukan strata utama sepuluh besar penyakit salah satunya adalah penyakit infeksi seperti Tuberkulosis. Tuberkulosis merupakan penyakit menular langsung yang menjadi prioritas nasional maupun daerah untuk mendapatkan penanganan untuk menuju eliminasi tahun 2030. Maka dari itu diperlukan adanya gedung pelayanan khusus dan terstandar bagi pasien Penyakit Infeksi Emerging (PIE), supaya tidak mengganggu layanan kesehatan lainnya.

B. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Tersedianya gedung rawat inap dan isolasi bagi pasien infeksius sehingga tidak mengganggu layanan kesehatan lainnya. Juga bermaksud untuk menurunkan risiko infeksi nosokomial serta meningkatkan jumlah tempat tidur sebagai persyaratan untuk menjadi rumah sakit tipe A.

2. Tujuan

Tersedianya gedung rawat inap dan isolasi terstandar di RSUD Bali Mandara.

C. Penerima Manfaat

Penerima manfaat dari kegiatan ini adalah masyarakat Bali pada umumnya



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E



D. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode pelaksanaan

Kegiatan ini akan dilaksanakan dengan metode tender.

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan (matrix)

No	Kegiatan	BULAN											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Persiapan												
2	Pelaksanaan												
3	Penyusunan Laporan												

A. Kurun waktu pencapaian keluaran yang diperlukan

Pelaksanaan kegiatan Pembangunan Gedung Pelayanan Khusus bersumber dari APBD Tahun 2025, selama periode Januari s/d Desember 2025.

B. Biaya

Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan Pembangunan Gedung Pelayanan Khusus dari dana APBD Tahun 2025 adalah sebesar Rp 192.903.340.129,29 (seratus sembilan puluh dua milyar sembilan ratus tiga juta tiga ratus empat puluh ribu seratus dua puluh sembilan rupiah dua puluh sembilan sen). Rincian lebih lanjut atas biaya tersebut disajikan tersendiri dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

Bali, 2 Pebruari 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Pit. DIREKTUR
Ketut Suarjaya
NIP. 19620115 198710 1 001



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR



I

KEGIATAN : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
TAHUN 2025

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KERJA								TARGET KINERJA
Capaian Program	: Nilai Evaluasi Manajemen Kinerja								82,5 Nilai
Masukan	: Dana								6.914.440.000
Keluaran Subkegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan								12 Laporan
Hasil	: Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia								100%
Kelompok Sasaran Keg.	: Aparatur								

Kode Rekening	Uraian								Rincian Perhitungan			Jumlah
									Vol	Satuan	Harga Satuan	
5	Belanja Daerah											
5.1	Belanja Operasi											6.914.440.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa											6.914.440.000
5.1.02.02	Belanja Jasa											6.914.440.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor											6.914.440.000
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon											156.000.000
	Belanja Telepon								1	Tahun	156.000.000,00	156.000.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air											169.000.000
	Belanja Air								1	Tahun	169.000.000,00	169.000.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik											6.240.000.000
	Belanja Listrik								1	Tahun	6.240.000.000,00	6.240.000.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan											349.440.000
	Belanja Pajak Air Tanah								1	Tahun	349.440.000,00	349.440.000



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Rencana Anggaran Biaya (RAB)

PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
KEGIATAN : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
TAHUN : 2025

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KERJA	TARGET KINERJA
Capaian Program	: Nilai Evaluasi Manajemen Kinerja	82,5
Masukan	: Dana	32.937.846.599
Keluaran Subkegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	: Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang tersedia	100%
Kelompok Sasaran Keg.	: Aparatur	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
5.1	Belanja Operasi				32.937.846.599
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				32.937.846.599
5.1.02.02	Belanja Jasa				32.937.846.599
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor				31.007.877.011
5.1.02.02.01.0014	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan				17.437.700.000
	Apoteker	10	Orang/Bulan	5.000.000,00	600.000.000
	Dokter Spesialis	5	Orang/Bulan	6.000.000,00	360.000.000
	Dokter Umum/Dokter gigi	24	Orang/Bulan	5.000.000,00	1.440.000.000
	Ners	104	Orang/Bulan	4.100.000,00	5.116.800.000
	DIII Tenaga Kesehatan lainnya	176	Orang/Bulan	3.600.000,00	7.603.200.000
	S1/DIV Tenaga Kesehatan lainnya	34	Orang/Bulan	3.800.000,00	1.550.400.000
	THR	353	Orang/Bulan	1.000.000,00	353.000.000
	Tunjangan Bahaya Radiasi Tk. II	27	Orang/Bulan	950.000,00	307.800.000
	Tunjangan Bahaya Radiasi Tk. III	9	Orang/Bulan	750.000,00	81.000.000
	Tunjangan Bahaya Radiasi Tk. IV	5	Orang/Bulan	425.000,00	25.500.000
5.1.02.02.01.0014	Belanja Jasa Tenaga Administrasi				6.480.607.904
	DIII Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	33	Orang/Bulan	3.000.000,00	1.188.000.000
	S1/DIV Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	73	Orang/Bulan	3.500.000,00	3.066.000.000
	SMP/SMA/SMK Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	61	Orang/Bulan	2.813.672,00	2.059.607.904
	THR	167	Orang/Bulan	1.000.000,00	167.000.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan				6.743.692.531
	Belanja Tenaga Kebersihan RSUD Bali Mandara	1	Tahun	6.743.692.531,00	6.743.692.531
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir				345.876.576
	Supir	9	Orang/Bulan	2.813.672,00	303.876.576
	THR Sopir	9	Orang/Bulan	1.000.000,00	9.000.000
	Tunjangan Tenaga Kesehatan (Tunjangan Sopir Direktur Rumah Sakit)	1	Orang/Bulan	2.750.000,00	33.000.000



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi				1.929.969.588
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN				942.563.028
	Apoteker	10	Orang/Bulan	200.000,00	24.000.000
	Dokter Spesialis	5	Orang/Bulan	240.000,00	14.400.000
	Dokter Umum/Dokter gigi	24	Orang/Bulan	200.000,00	57.600.000
	Ners	104	Orang/Bulan	164.000,00	204.672.000
	DIII Tenaga Kesehatan lainnya	176	Orang/Bulan	144.000,00	304.128.000
	S1/DIV Tenaga Kesehatan lainnya	34	Orang/Bulan	152.000,00	62.016.000
	DIII Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	33	Orang/Bulan	123.873,00	49.053.708
	S1/DIV Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	73	Orang/Bulan	140.000,00	122.640.000
	SMP/SMA/SMK Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	61	Orang/Bulan	123.873,00	90.675.036
	Tenaga Supir	9	Orang/Bulan	123.873,00	13.378.284
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN				55.891.080
	Apoteker	10	Orang/Bulan	12.000,00	1.440.000
	Dokter Spesialis	5	Orang/Bulan	14.400,00	864.000
	Dokter Umum/Dokter gigi	24	Orang/Bulan	12.000,00	3.456.000
	Ners	104	Orang/Bulan	9.840,00	12.280.320
	DIII Tenaga Kesehatan lainnya	176	Orang/Bulan	8.640,00	18.247.680
	S1/DIV Tenaga Kesehatan lainnya	34	Orang/Bulan	9.120,00	3.720.960
	DIII Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	33	Orang/Bulan	7.200,00	2.851.200
	S1/DIV Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	73	Orang/Bulan	8.400,00	7.358.400
	SMP/SMA/SMK Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan	61	Orang/Bulan	6.753,00	4.943.196
	Tenaga Supir	9	Orang/Bulan	6.753,00	729.324
5.1.02.02.02.0010	Belanja Iuran Jaminan Hari Tua bagi Non ASN				861.651.840
	Apoteker (JHT)	10	Orang/Bulan	185.000,00	22.200.000
	Dokter Spesialis (JHT)	5	Orang/Bulan	222.000,00	13.320.000
	Dokter Umum/Dokter gigi (JHT)	24	Orang/Bulan	185.000,00	53.280.000
	Ners (JHT)	104	Orang/Bulan	151.700,00	189.321.600
	DIII Tenaga Kesehatan lainnya (JHT)	176	Orang/Bulan	133.200,00	281.318.400
	S1/DIV Tenaga Kesehatan lainnya (JHT)	34	Orang/Bulan	140.600,00	57.364.800
	DIII Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan (JHT)	33	Orang/Bulan	111.000,00	43.956.000
	S1/DIV Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan (JHT)	73	Orang/Bulan	129.500,00	113.442.000
	SMP/SMA/SMK Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan (JHT)	61	Orang/Bulan	104.106,00	76.205.592
	Tenaga Supir	9	Orang/Bulan	104.106,00	11.243.448
5.1.02.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN				69.863.640
	Apoteker (JKM)	10	Orang/Bulan	15.000,00	1.800.000
	Dokter Spesialis (JKM)	5	Orang/Bulan	18.000,00	1.080.000
	Dokter Umum/Dokter gigi (JKM)	24	Orang/Bulan	15.000,00	4.320.000
	Ners (JKM)	104	Orang/Bulan	12.300,00	15.350.400
	DIII Tenaga Kesehatan lainnya (JKM)	176	Orang/Bulan	10.800,00	22.809.600
	S1/DIV Tenaga Kesehatan lainnya (JKM)	34	Orang/Bulan	11.400,00	4.651.200
	DIII Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan (JKM)	33	Orang/Bulan	9.000,00	3.564.000
	S1/DIV Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan (JKM)	73	Orang/Bulan	10.500,00	9.198.000
	SMP/SMA/SMK Tenaga Teknis Non Kesehatan dan NonPelayanan (JKM)	61	Orang/Bulan	8.441,00	6.178.812
	Tenaga Supir	9	Orang/Bulan	8.441,00	911.628



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Rencana Anggaran Biaya (RAB)

PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
KEGIATAN : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
TAHUN : 2025

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KERJA	TARGET KINERJA
Capaian Program	: Nilai Evaluasi Manajemen Kinerja	82,5
Masukan	: Dana	521.409.284
Keluaran Subkegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	: Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang tersedia	100%
Kelompok Sasaran Keg.	: Aparatur	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
5.1	Belanja Operasi				521.409.284,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				521.409.284,00
5.1.02.01	Belanja Barang				521.409.284,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				521.409.284,00
5.1.02.01.01.0002	Belanja Bahan-Bahan Kimia				118.594.120,00
	Penghilang Bau Tak Sedap (Karbolic)	91	Galon	83.040,00	7.556.640,00
	Cairan Pembersih Kaca 5 liter galon	26	Galon	33.360,00	867.360,00
	Pupuk Serbuk Urea	130	Kg	36.000,00	4.680.000,00
	Marble Polishing Powder	52	Pack	198.000,00	10.296.000,00
	Crystallizer Spray N"Buff	16	Botol	1.080.000,00	17.280.000,00
	Pembersih Stainless	16	Botol	106.320,00	1.701.120,00
	Shampo Carpet	8	Galon	210.000,00	1.680.000,00
	Silicon	5	Galon	150.000,00	750.000,00
	Pembersih Disinfektan	97	Galon	102.000,00	9.894.000,00
	Pupuk kandang 10Kg/Karung/ Pupuk Kompos	650	Kg	18.000,00	11.700.000,00
	Cream lembut pembersih noda(Cairan Pembersih Serbaguna)	811	Botol	27.000,00	21.897.000,00
	Furniture Polish	8	Galon	237.500,00	1.900.000,00
	Cream Pembersih Kerak	91	Botol	312.000,00	28.392.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Prabot Kantor				221.598.564
	Pengepelan/ Krisbow 400G Cotton Mop Head(Stick Pel)	130	Buah	36.000,00	4.680.000
	Lobby Duster /Set 60 Cm	104	Set	114.000,00	11.856.000
	Reffil Lobby Duster (Kain Lobby)	195	Buah	36.000,00	7.020.000
	Sapu ijuk/ Sapu Nylon	325	Buah	58.000,00	18.850.000
	Serok Plastik (Duspan/Pengky)	104	Buah	31.200,00	3.244.800
	Pembersih Kaca Squeegee Double -Layer Scrapes Tile (Window Squeeze)	130	Buah	42.000,00	5.460.000
	Window Washer	52	Buah	36.000,00	1.872.000
	Telescopik panjang 4M	1	Pcs	154.800,00	154.800
	Selang air gulung Krisbow	1	roll	486.000,00	486.000



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
	Kape (Kapi)	65	Pcs	8.400,00	546.000
	Squezee Lantai Merk Nagoya (Floor Squege / Karet Dorong)	104	Buah	44.400,00	4.617.600
	Kanebo Merk Lemonade (Lap Serat/Lap Chamois)	650	Buah	72.000,00	46.800.000
	Pad Merah 17"	72	Pcs	86.400,00	6.220.800
	Pad Putih 17"	62	Pcs	86.400,00	5.356.800
	Serok/Pengki/Sekop/ Mini Dustpan Set Yellow Blue(Sapu Kecil)	39	Set	4.800,00	187.200
	Sikat ijuk tangkai panjang maspion	104	Buah	22.080,00	2.296.320
	Sikat tangan Nagata 209	195	Buah	2.700,00	526.500
	Flat Mop Blu Wht Aa-Aa02-Aa0202-P MI167	86	Buah	180.000,00	15.480.000
	Lap Microfiber(Refill Flate Mop)	130	Buah	96.000,00	12.480.000
	Sarung tangan Karet Merah	195	Pcs	24.000,00	4.680.000
	Sarung Tangan Karet Kuning	195	Pcs	24.000,00	4.680.000
	Sarung Tangan Karet Hijau	325	Pcs	24.000,00	7.800.000
	Tas Pinggang	5	Pcs	90.000,00	450.000
	Floor cloth	65	Pcs	6.000,00	390.000
	Cleaning Kit	26	Pcs	60.000,00	1.560.000
	Sikat toilet brush(Sikat WC)	260	Buah	9.000,00	2.340.000
	Ember Plastik Gi Lux(Timba)	39	Buah	44.400,00	1.731.600
	Sapu / Sapu Lidi panjang	100	Buah	9.600,00	960.000
	Kain Mop Cotton Kuning	195	Pcs	24.000,00	4.680.000
	Kain Mop Cotton Biru	257	Pcs	24.000,00	6.168.000
	Kain Mop Cotton Merah	195	Pcs	24.000,00	4.680.000
	Serok got	7	Pcs	22.680,00	158.760
	Gayung Super Peg Maspion	7	Buah	23.712,00	165.984
	Kain Mop Cotton Hijau	16	Pcs	30.000,00	480.000
	Sikat Polisher Lantai 17" Kasar	7	Pcs	294.000,00	2.058.000
	Sikat Polisher Lantai 17" halus	5	Pcs	86.400,00	432.000
	Kain lap warna biru	325	Pcs	7.800,00	2.535.000
	kain lap warna merah	260	Pcs	7.800,00	2.028.000
	Kain Lap/ Lap Kuning Besar	325	Buah	7.800,00	2.535.000
	kain lap warna hijau	260	Pcs	7.800,00	2.028.000
	Pad Coklat 17"	72	Pcs	86.400,00	6.220.800
	Pompa Sedot Wc Merk Dragon(Kop Toilet)	20	Buah	30.000,00	600.000
	Kain Window Wasser Refil	130	Buah	24.000,00	3.120.000
	Spons Cuci Piring Merk Polytex	78	Buah	3.900,00	304.200
	Pengepelan jepit Mop pel L.15	100	Buah	24.800,00	2.480.000
	Jas Hujan	15	Buah	331.200,00	4.968.000
	Telecopik panjang 9M	1	Pcs	350.400,00	350.400
	Sprinkler Air Taman	16	Buah	180.000,00	2.880.000
5.1.02.01.01.0002	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				96.700.600
	Sprayer	260	Buah	12.000,00	3.120.000
	Alat pengaman kaki sepatu boot	12	Buah	102.000,00	1.224.000



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
	Cangkul Bahan Besi	3	Buah	111.600,00	334.800
	Sabit	6	Buah	42.000,00	252.000
	Gunting Pangkas	3	Buah	120.000,00	360.000
	Gergaji	2	Buah	120.000,00	240.000
	Sabun Cuci 900gr/ Attack Detergent sabun cuci jaz 1 900gr	390	bks	90.000,00	35.100.000
	Kuas "2.5 inch"	35	Pcs	8.400,00	294.000
	Obat pel lantai /SOS anti bacterial pembersih lantai 4L	130	Botol	68.920,00	8.959.600
	Pembersih lantai/ Porstek 1liter(Porselen Cleaner)	13	Botol	36.000,00	468.000
	Refil sabun cuci tangan cair 5liter/Sabun cair rifil pounh(Handshoap)	845	Galon	50.400,00	42.588.000
	Gunting Stek/Dahan	3	Buah	150.000,00	450.000
	Kapak	3	Pcs	90.000,00	270.000
	Sabun Cuci piring/ Sunlight cuci piring 400ml(Cairan Pembersih Serbaguna)	62	Buah	30.000,00	1.860.000
	Cangkul kecil	4	Buah	24.000,00	96.000
	Topi rotan	13	Pcs	83.400,00	1.084.200
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin				84.516.000
5.1.02.02.04.0011	Belanja Sewa Mesin Proses				84.516.000
	Polisher Low Speed Keterangan : 3 unit dikali 12 bulan	60	Unit	330.000,00	19.800.000
	Wet & Dry Vacuum Cleaner Capacity 15 Liter Keterangan : 3 unit dikali 12 bulan	60	Unit	190.000,00	11.400.000
	Double Bucket Keterangan : 18 pcs dikali 12 bulan	300	Pcs	82.000,00	24.600.000
	Janitor Trolly Keterangan : 10 set dikali 12 bulan	180	Set	105.000,00	18.900.000
	Mesin Potong Rumput Gendong Keterangan : 2 unit dikali 12 bulan	24	Unit	95.000,00	2.280.000
	Mesin Potong Rumput Dorong Keterangan : 1 unit dikali 12 bulan	12	Unit	145.000,00	1.740.000
	Hand Polisher Keterangan : 1 unit dikali 12 bulan	24	Unit	74.000,00	1.776.000
	Blower Alat PengeringKarpel Keterangan : 2 unit dikali 12 bulan	24	Unit	95.000,00	2.280.000
	Jet Sprayer Keterangan : 1 unit dikali 12 bulan	12	Unit	145.000,00	1.740.000



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Rencana Anggaran Biaya (RAB)

PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
KEGIATAN : Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD
SUB KEGIATAN :Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
TAHUN 2025

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KERJA	TARGET KINERJA
Capaian Program Masukan	Nilai Evaluasi Manajemen	82,5
	: Dana	180.000.000.000
Keluaran Subkegiatan	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	1 Unit Kerja
Hasil Kelompok Sasaran Keg.	: Indeks Kepuasan Masyarakat di RSUD Bali Mandara	82 Nilai
	: Aparatur	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
5	Belanja Daerah				180.000.000.000
5.1	Belanja Operasi				162.000.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai				72.000.000.000
5.1.01.99	Belanja Pegawai BLUD				72.000.000.000
5.1.01.99.99	Belanja Pegawai BLUD				72.000.000.000
5.1.01.99.99.9999	Belanja Pegawai BLUD	1	Tahun		72.000.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				90.000.000.000
5.1.02.99	Belanja Barang dan Jasa BLUD				90.000.000.000
5.1.02.99.99	Belanja Barang dan Jasa BLUD				90.000.000.000
5.1.02.99.99.9999	Belanja Barang dan Jasa BLUD	1	Tahun		90.000.000.000
5.2.02	Belanja Modal				18.000.000.000
5.2.02.99	Belanja Modal Peralatan dan Mesin				18.000.000.000
5.2.02.99.99	Belanja Modal Peralatan dan Mesin BLUD				18.000.000.000
5.2.02.99.99.9999	Belanja Modal Peralatan dan Mesin BLUD		Tahun		18.000.000.000



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Rencana Anggaran Biaya (RAB)

PROGRAM : PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
KEGIATAN : Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi
SUB KEGIATAN : Pengembangan Rumah Sakit
TAHUN : 2025

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KERJA	TARGET KINERJA
Capaian Program	: Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kesehatan	89 Nilai 192.903.340.129 1 Unit 1 laporan
Masukan	: Dana	
Keluaran Subkegiatan	: Jumlah Rumah Sakit yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar Jenis Pelayanan Rumah Sakit Berdasarkan Kelas Rumah Sakit yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	
Hasil	: Laporan pengadaan sarana dan prasarana di RS sesuai yang direncanakan	
Kelompok Sasaran Keg.	: Masyarakat	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
	Belanja Daerah				192.903.340.129,28
	Belanja Modal				192.903.340.129,28
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan				192.903.340.129,28
5.2.03.01	Belanja Modal Bangunan Gedung				192.903.340.129,28
5.2.03.01.01	Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja				192.903.340.129,28
5.2.03.01.01.0006	Belanja Modal Bangunan Kesehatan				192.903.340.129,28
	- Kesehatan dan keselamatan kerja	1	Paket	395.537.022,60	395.537.022,60
	- Pekerjaan Gedung Pelayanan Khusus	1	Unit	95.117.566.832,30	95.117.566.832,30
	- Pekerjaan Penataan Area	1	Paket	7.072.425.210,07	7.072.425.210,07
	- Mekanikal, Elektikal dan Plumbing Gedung Pelayanan Khusus dan Taman	1	Paket	86.072.994.288,85	86.072.994.288,85
	- Manajemen Konstruksi	1	Paket	4.244.816.775,46	4.244.816.775,46



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



Rencana Anggaran Biaya (RAB)

PROGRAM : PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT
KEGIATAN : Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi
SUB KEGIATAN : Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan
TAHUN : 2025

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KERJA	TARGET KINERJA
Capaian Program	: Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kesehatan	89 Nilai
Masukan	: Dana	8.749.331.621
Keluaran Subkegiatan	: Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang disediakan	85 Unit
Hasil	: Laporan pengadaan sarana dan prasarana di RS sesuai yang direncanakan	1 Laporan
Kelompok Sasaran Keg.	: Masyarakat	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Vol	Satuan	Harga Satuan	
5.2	Belanja Modal				8.749.331.621,13
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin				8.749.331.621,13
5.2.02.07	Belanja Modal Alat Kedokteran dan Kesehatan				8.749.331.621,13
5.2.02.07.01	Belanja Modal Alat Kedokteran				8.749.331.621,13
5.2.02.07.01.0001	Belanja Modal Alat Kedokteran Umum				
	WSD	3	UNIT	98.245.461,75	294.736.385,25
	DEHUMIDIFIER	5	UNIT	126.486.720,00	632.433.600,00
	NEBULIZER VENTILATOR	10	UNIT	49.320.325,50	493.203.255,00
5.2.02.07.01.0002	Belanja Modal Alat Kedokteran Gigi				
	SET BEDAH MULUT	1	PAKET	610.500.000,00	610.500.000,00
5.2.02.07.01.0004	Belanja Modal Alat Kedokteran Bedah				
	THORACOTOMY (LUNG) INSTRUMENTS SET ANAK	1	SET	550.294.299,30	550.294.299,30
5.2.02.07.01.0006	Belanja Modal Alat Kedokteran THT				
	RADIOFREKUENSI THT	1	UNIT	169.836.482,40	169.836.482,40
5.2.02.07.01.0010	Belanja Modal Alat Kedokteran Anak				
	INFANT WARMER	1	UNIT	174.418.629,00	174.418.629,00
	MONITOR NEONATUS	1	UNIT	134.587.500,00	134.587.500,00
5.2.02.07.01.0025	Belanja Modal Alat Kedokteran ICCU				
	INFUSION PUMP	32	UNIT	23.587.500,00	754.800.000,00
	SYRINGE PUMP	2	UNIT	23.587.500,00	47.175.000,00
	MATRAS DEKUBITUS	10	UNIT	4.440.000,00	44.400.000,00
5.2.02.07.01.0028	Belanja Modal Alat Kedokteran Anestesi				
	C-ARM	1	UNIT	1.827.950.141,19	1.827.950.141,19
	DEFIBRILATOR	3	UNIT	116.742.741,51	350.228.224,53
	MESIN ANESTESI	1	UNIT	1.763.619.692,70	1.763.619.692,70
	PASIE MONITOR	3	UNIT	60.988.173,00	182.964.519,00
	VENA STRIPPER INSTRUMEN	1	UNIT	7.463.683,29	7.463.683,29
	LARINGOSKOP DEWASA	8	UNIT	4.962.366,00	39.698.928,00
	STERNOTOMY SET	1	SET	671.021.281,47	671.021.281,47



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

